

РАССМОТРЕННО	СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете МБОУ Холмогойская СОШ	на заседании Совета старшекласников МБОУ Холмогойская СОШ	на заседании Управляющего совета МБОУ Холмогойская СОШ
Протокол № 5 от	Протокол № 3 от	Протокол № 2 от
16.02.2021г	06.042021г..	15.04.2021г.

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ Холмогойская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между МБОУ Холмогойская СОШ (далее — Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждение с действующим законодательством:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-03;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее образования. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.3. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в течение года с момента ее образования, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.4. Обучающиеся в учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки учреждением академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (консилиума) либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

3. Правила перевода и отчисления из Учреждения

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

1. в связи с получением образования (завершением обучения);
2. досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 данного Положения

3.2. Основанием для отчисления (выбытия) обучающегося из образовательного учреждения является:

- инициатива обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;

- инициатива учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, установления нарушения порядка приёма в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;

- обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

3.3. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением подтверждения о приеме данных обучающихся из иного образовательного учреждения.

3.4. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. В Учреждении, если обучающийся оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также ее нормальное функционирование.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель МКУ Комитет по образованию администрации МО «Заларинский район» и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим

государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя Учреждения.

3.8. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.2. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело (при переводе в другое общеобразовательное учреждение)
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших основное общее образование),
- справка об обучении в соответствии с *приложением 1* (для лиц, не прошедших итоговой аттестации или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, или периоде обучения в соответствии с *приложением 2* (для лиц, освоивших часть образовательной программы);
- ведомость текущих оценок (заверенная классным руководителем и печатью Учреждения) — в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

3.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этого учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4. Порядок восстановления обучающихся в Учреждение

4.1. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из МБОУ Холмогойская СОШ, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом школы и законодательством Российской Федерации.

4.2. Право на восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеют обучающиеся, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Восстановление обучающегося в учреждении производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

4.4. Восстановление обучающегося производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.5. Категории лиц, подлежащих восстановлению в учреждение:

4.5.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из образовательного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, имеют право на восстановление в образовательное учреждение по решению органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

4.5.2. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА среднего общего образования) или получившие на ГИА среднего общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА среднего общего образования в дополнительные сроки. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА среднего общего образования.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА основного общего образования) или получившие на ГИА основного общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету,

либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА основного общего образования в дополнительные сроки. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА основного общего образования. Обучающимся, восстановленным в школу и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

4.6. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора школы.

**Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы
общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения _____ в том, что он обучался

в _____ Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Холмогойская средняя
общеобразовательная школа, Иркутской области, Заларинского района
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации) или количество баллов по результатам ОГЭ или ЕГЭ
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

Директор МБОУ Холмогойская СОШ

подпись

ФИО руководителя

(М.П.)

Дата выдачи «__» _____ 20_____ г.

регистрационный № _____

**Справка об обучении в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные программы общего
образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения _____ в том, что он обучался

в _____ Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Холмогойская средняя общеобразовательная школа, Иркутской области, Заларинского района

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ *классе* и получил по учебным

предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка последнего года обучения	Итоговая отметка
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

Директор МБОУ Холмогойская СОШ

подпись

ФИО руководителя

(М.П.)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

регистрационный № _____

