

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ХОЛМОГОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
МБОУ ХОЛМОГОЙСКАЯ СОШ**

**ПРИКАЗ**

От 01 сентября 2023 года

№ 165

**Об организации горячего и дополнительного питания  
обучающихся МБОУ Холмогойская СОШ в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2023/2024 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МБОУ Холмогойская СОШ основное горячее питание.

2. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью за счет бюджета муниципального образования «Заларинский район» Иркутской области.

3. Распределить прием пищи обучающихся по времени:

- После 1 урока: завтрак (обучающиеся с ОВЗ)
- После 2 урока 1,2,3,4 классы
- После 3 урока – 5,6,7 и коррекционный 5,7 класс (обед)
- После 4 урока – 8,9,10,11 классы и коррекционные классы: 2-5, 6-7 и 9
- После 5 урока - молочная перемена

В структурном подразделении МБОУ Романовская НОШ

- Завтрак для детей с ОВЗ после 1 урока
- Обед - после 2 урока

4. Кладовщику Стреловой А.Г.:

- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися
- ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

5. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- организовано сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

6. Социальному педагогу:

- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание;

7. Делопроизводителю Фарфудиновой А.А. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора школы  
С приказом ознакомлены:



*[Handwritten signature]*  
С.К. Огородникова  
*[Handwritten signature]*  
А.Г. Стрелова  
*[Handwritten signature]*  
Н.М. Голованова  
*[Handwritten signature]*  
А.А. Давлетгареева  
*[Handwritten signature]*  
И.Н. Сайфулина  
*[Handwritten signature]*  
И.Р. Евдокимова  
*[Handwritten signature]*  
Е.А. Галимулина  
*[Handwritten signature]*  
А.Р. Гайнулин  
*[Handwritten signature]*  
С.И. Седых  
*[Handwritten signature]*  
О.О. Людвиг  
*[Handwritten signature]*  
О.Г. Погуляева  
*[Handwritten signature]*  
О.А. Татарникова  
*[Handwritten signature]*  
А.Ф. Шамсутдинова  
*[Handwritten signature]*  
Н.Х. Попова  
*[Handwritten signature]*  
Л.Н. Якимчева  
*[Handwritten signature]*  
А.А. Фарфудинова  
*[Handwritten signature]*  
А.А. Нефедова